



Berufsbild

Als Verwaltungsfachangestellte/r sind Sie helfend, beratend und dienstleistend tätig. Sie arbeiten in vielseitigen und abwechslungsreichen Aufgabengebieten wie:

Bürgerbüro, Bauverwaltung, Touristikamt, Personalamt, Hauptamt, Finanzverwaltung, etc.

Je nach Stelle verrichten Sie Büro- und Verwaltungsarbeiten, erarbeiten eine rechtliche und sachliche Würdigung von Sachverhalten, sind Ansprechpartner für ratsuchende Bürger oder erledigen eigenverantwortlich Fachaufgaben.

Haben Sie noch Fragen ?

Wir helfen Ihnen gerne weiter!



Verwaltungsgemeinschaft Ottobeuren

Marktplatz 6 • 87724 Ottobeuren

Telefon +49 (0) 8332 92 19 13

bewerbungen@ottobeuren.de

www.ottobeuren.de

Verwaltungsgemeinschaft Ottobeuren

Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten m/w/d

Ausbildung im öffentlichen Dienst



„Wenn du liebst was du tust,
wirst du nie wieder in deinem
Leben arbeiten“

Konfuzius (vermutlich 551 bis 479 v. Chr.)



Unsere Erwartungen:

Wir erwarten bis zum Ausbildungsbeginn mindestens den qualifizierenden Mittelschulabschluss sowie gründliche Textverarbeitungskenntnisse. Weitere Voraussetzungen sind geistige Flexibilität, selbstständige Lern- und Arbeitsweise, Kundenorientierung, Teamfähigkeit sowie stetiges Ausbildungsinteresse.

- Mindestens qualifizierender Hauptschulabschluss
- Dauer: 3 Jahre
- Ausbildungsbeginn: 1. September
- Probezeit 3 Monate
- Duale Ausbildung

Wie läuft's ab?

Theoretische Blockausbildung an der Berufsschule II in Kempten (Allgäu) und an der Bayerischen Verwaltungsschule (BVS).

Inhalte:

Unter anderem Staatskunde, Personalwesen, Verwaltungsrecht, Verwaltungsbetriebswirtschaft, Kommunalrecht, Sozialhilferecht, Finanzwirtschaft.

Praktische Ausbildung durch alle Abteilungen der Verwaltung in der Verwaltungsgemeinschaft.

Nach eineinhalb Jahren findet eine Zwischenprüfung statt. Erfolgreiches Bestehen ist die Voraussetzung für die Zulassung zur Abschlussprüfung.

Praktischer Ausbildungsblock im Landratsamt Unterallgäu im 3. Lehrjahr für etwa 4 Monate.

Was bieten wir ?

- sehr gute Übernahmechancen
- eine interessante und fundierte Ausbildung in Theorie und Praxis
- ein gutes Betriebsklima in einer modernen Verwaltung mit Tradition
- eine attraktive Ausbildungsvergütung
- vielfältige Aufstiegs- und Fortbildungsmöglichkeiten